



「クラウド発展会計」×「exaflow」連携 操作マニュアル

本マニュアルは、日本ビズアップ株式会社が提供する会計システム「クラウド発展会計」と、株式会社SPPSが提供する記帳支援クラウド「exaflow」のAPI連携機能についての操作手順書です。

本連携を利用することで、以下のデータがボタン操作のみで相互に連携され、CSVの入出力や画像の再アップロード作業が不要になります。



連携の方向	対象データ	メリット
クラウド発展会計 → exaflow	各種マスター (顧問先、勘定科目、部門等)	exaflow側での初期設定・マスター登録の手間を削減
exaflow → クラウド発展会計	仕訳データ、帳票画像データ	仕訳と証憑画像が紐付いた状態で自動取込が可能

本機能を利用するためには、以下の環境およびアカウントが必要です。

- ・クラウド発展会計のアカウントおよび利用契約
https://www.bizup.co.jp/cloud_k/
- ・exaflowのアカウントおよび利用契約
<https://service.my-exaflow.com/>



https://www.bizup.co.jp/cloud_k/

こちらからお問い合わせください



<https://service.my-exaflow.com/>

こちらからお問い合わせください

- exaflow申し込みユーザー登録および認証

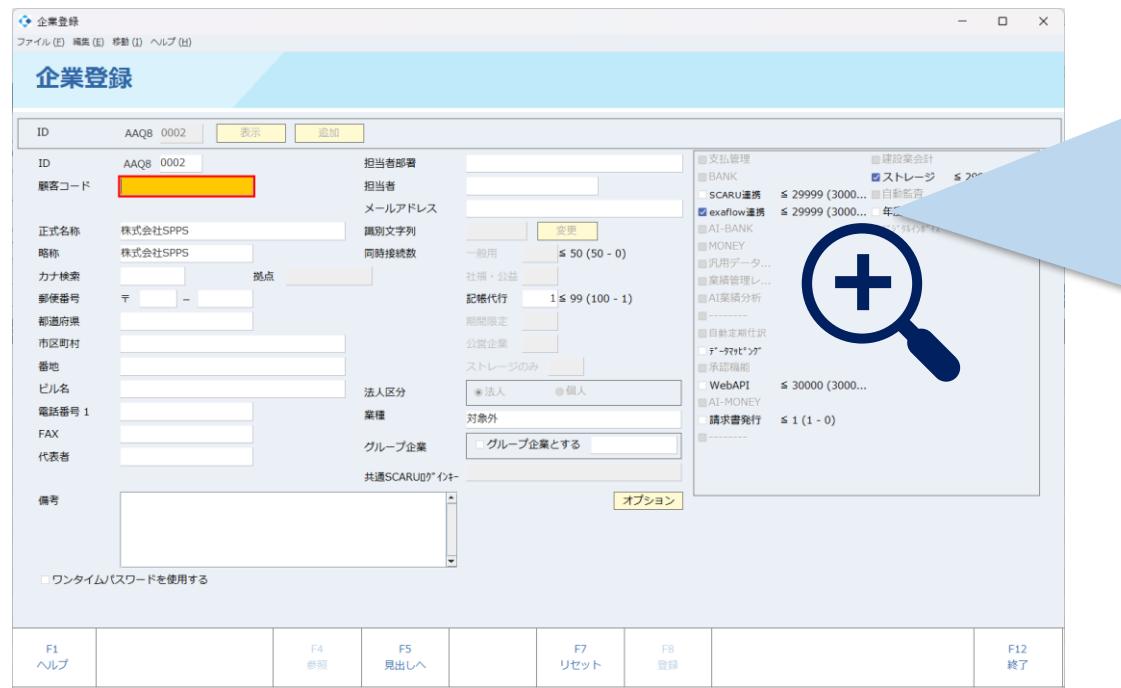
クラウド発展会計の「各種設定」画面の「exaflow認証設定」より、exaflow申し込みユーザーのIDとパスワードを入力してください。

The image shows two windows from the BiZUP Cloud Accounting software. The main window is titled 'Various Settings' (各種設定) and shows the 'exaflow Authentication' (exaflow認証) configuration section. The configuration section includes fields for 'exaflowID' and 'password' (password), with a 'Set' (設定) button highlighted with an orange box and arrow. The 'password' field is also highlighted with a red box. The second window is a modal titled 'exaflow Authentication' (exaflow認証) with the instruction 'Please enter the ID and password of the user who applied for exaflow' (※申し込みユーザーのIDとパスワードを入力してください). It contains fields for 'ID' and 'password', and buttons for 'Authentication' (F8 認証) and 'Cancel' (F12 キャンセル).

- exaflow連携（同期）を設定

クラウド発展会計の「企業登録」画面より「exaflow連携」オプションのチェックをONにして登録してください。

※登録が完了すると、クラウド発展会計とexaflowが連携（同期）されます



- exaflowに連携するマスタデータを登録

クラウド発展会計の「オプション2 (F10)」画面より「exaflow連携マスタ登録」画面を表示し、exaflowに連携する科目・補助科目・部門を選択して登録してください。

※登録が完了すると、exaflow側に顧問先や勘定科目、部門の設定が反映されます

The image shows the Bizup Cloud Accounting software interface. On the left is the main dashboard with various menu items and a navigation bar. On the right is the 'exaflow連携マスタ登録' (exaflow Master Data Registration) dialog box, which is the focus of the step. The dialog box contains fields for selecting accounting subjects, auxiliary subjects, and departments, with a red box highlighting the '連携科目/補助科目' (Linked Subject/Auxiliary Subject) section. An orange arrow points from the 'exaflow連携マスタ登録' button on the main dashboard to the corresponding button on the dialog box.

- exaflowでの記帳業務
(ここは通常のexaflow利用フローとなります)

1. 領収書・請求書等をスキャンセンターに郵送し、スキャンセンターでスキャン・仕訳化
 2. exaflow上で仕訳データの確認・編集を行い、データを確定してください。

仕訳データ確認・編集画面

仕訳データ作成画面

仕訳データ確認・編集

会社/事務所: 株式会社SPPS クライアント: 株式会社SPPS 部門: 部門名 検索タイプ: 検索タイプ 発展(進)

仕訳ID: zwG0 合計金額: 576円 仕訳合計: 576円 差額: 0円

検索条件

仕訳ID: zwG0 検索結果: 10件/ページ 1/1 全 10 件

操作

画像	取引日	摘要	摘要メモ	タグ	通過	登録番号	操作
	2025-04-16	ヨコリ 週回 清潔化		○	T9110001002050	確定 削除 編集 差額	
	2025-06-21	屋下バーティング 清潔料		○	T3450001004571	確定 削除 編集 差額	
	2025-06-22	Parking 施設の整理 (料金)		○	T8290001020894	確定 削除 編集 差額	

仕訳データ作成

会社/事務所: 株式会社SPPS クライアント: 株式会社SPPS 部門: 部門名 検索タイプ: 検索タイプ 発展(進)

検索条件

画像ファイル数 10 仕訳データ数 10

画像ファイルPDF出力

20件/ページ 1/1 全 10 件

画像	追跡事業者名	仕訳ID	① 作業日	② 編集日	③ 権限日	会計処込日	ステータス	取引日	摘要	摘要メモ	タグ	通過	登録番号
	株式会社SPPS	zwG0	2025-11-25	2025-11-25	2025-12-05	2025-11-25	確定	2025-04-16	ヨコリ 週回 清潔化		○	T9110001002050	
	株式会社SPPS	zwH0	2025-11-25	2025-11-25	2025-12-05	2025-11-25	確定	2025-06-21	屋下バーティング 清潔		○	T3450001004571	
	株式会社SPPS	zwI0	2025-11-25	2025-11-25	2025-12-05	2025-11-25	確定	2025-06-22	Parking 施設の整理		○	T8290001020894	
	株式会社SPPS	zwJ0	2025-11-25	2025-12-05	2025-12-05	2025-11-25	確定	2025-07-02	ヨコリ 週回 清潔化		○	T3450001004571	
	株式会社SPPS	zwK0	2025-11-25	2025-11-25	2025-12-05	2025-11-25	確定	2025-07-20	屋下バーティング 清潔料		○	T8290001020894	
	株式会社SPPS	zwL0	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	確定	2025-07-23	Parking 施設の整理		○	T6010001146554	
	株式会社SPPS	zwM0	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	確定	2025-07-23	ヨコリ 週回 清潔化		○	T6010001146554	
	株式会社SPPS	zwN0	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	確定	2025-07-23	屋下バーティング 清潔		○	T4010001137274	
	株式会社SPPS	zwN0	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	確定	2025-07-23	ヨコリ 週回 清潔化		○	T9010401089631	
	株式会社SPPS	zwN0	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	2025-11-25	確定	2025-07-23	屋下バーティング 清潔		○	T9010401089631	

仕訳データの確認・編集を行いデータを確定

「作業日」は、exaflow仕訳取込の「作成日」に同じ

- ・クラウド発展会計への仕訳・画像データ取込
exaflowで作成した仕訳データをクラウド発展会計に取り込みます。
クラウド発展会計の「オプション2 (F10)」画面より「exaflow仕訳取込」画面を表示し、
作成日を範囲指定してから「取込実行」してください。

The image shows two windows side-by-side. On the left is the main interface of the BIZUP Cloud Accounting system, featuring a navigation bar with various financial modules like '会計業務' (Accounting), '財務データ' (Financial Data), and '決算処理' (Consolidation). A prominent 'F10-4 MONEY' button is highlighted. On the right is a separate window titled 'exaflow仕訳取込' (exaflow Journal Entry Import) with a date range from '2025年4月～3月'. A date range selector shows '2025/10/01' to '2025/10/30'. An orange callout bubble points to the date range selector with the text: 'exaflowの仕訳データ作成画面の「作業日」より日付を確認する' (Check the date range from the exaflow journal entry creation screen). An orange arrow points from the 'exaflow仕訳取込' button at the bottom of the BIZUP interface to the date range selector in the dialog box.

- クラウド発展会計での仕訳・画像データ取込確認
総勘定元帳画面より、仕訳データの反映、および証憑画像が閲覧できるかを確認してください。



発展会計

総勘定元帳 2025年4月～3月

2025/04/16 exaflow

2025/06/14 exaflow

2025/06/21 exaflow

2025/06/22 exaflow

2025/06/27 exaflow

2025/06/27 exaflow

領収書001.jpg

自動 常に手前に表示 印刷 設定 終了

領収証
あけなましらパートナード

コマツ

添付証憑表示

「添付証憑表示」をクリックすると証憑画像を表示

Q. 「exaflow連携マスタ登録」ボタンが表示されません。

 **BIZUP** クラウド発展会計

A. 以下の手順でアクセス権限の設定状況をご確認ください。

- (1) 設定メニューより「**アクセス権限設定**」を開きます。
- (2) 一覧から「**F10 オプション機能2**」を探します。
- (3) 設定値が「**不可**」になっていないか確認してください。
※「不可」の場合は、適切な権限に変更することでボタンが表示されます。

Q. exaflow連携した仕訳データを絞り込みしたい。

 **BIZUP** クラウド発展会計

A. 「総勘定元帳」または「仕訳日記帳」の検索機能にて、「**入力元画面**」を指定することで絞り込みが可能です。

【総勘定元帳の場合】

- (1) 「**詳細検索条件**」画面を開きます。
- (2) 「**入力元画面**」にチェックを入れます。
- (3) リストから「**exaflow仕訳取込**」を選択し、「**F5 OK**」を押下します。

【仕訳日記帳の場合】

- (1) 「**詳細/置換機能**」ボタンを押下し、「**詳細検索条件**」画面を開きます。
- (2) 総勘定元帳と同様に、「**入力元画面**」で「**exaflow仕訳取込**」を選択して検索します。